



Schriftelijke vragen aan het college (art 33 RvO)

Datum: 16-02-2023

Onderwerp: Bezetting Handhaving/Boa's

Toelichting:

Naar aanleiding van afgelopen commissievergadering waarbij wethouder Nieland aangaf dat handhaving geen onderdeel is van de evaluatie van het afvalbeleidsplan omdat hiervoor niet voldoende informatie aanwezig is. Heeft onze fractie de volgende vragen:

Het college/ de burgemeester wordt verzocht de volgende vragen schriftelijk te beantwoorden:

- Vraag 1
Hoe is de bezetting nu (FTE) bij de Boa's/Handhaving in de gemeente Midden-Groningen?
- Vraag 2
Is dit volgens het college voldoende dekkend om alle taken uit te kunnen voeren?
- Vraag 3
Hoe is het gesteld met de werkdruk en ziekteverzuim bij de Handhaving?
- Vraag 4
Waarom wordt er bij het afvalbeleid geen gebruik gemaakt voor handhaving? Uitgaande van het principe 'de vervuiler betaald'.

Namens de fractie van de VVD,

Hans-Peter Palland

Algemene informatie: Een raadslid kan schriftelijke vragen stellen (artikel 33 RvO) aan het college of de burgemeester. Dit wordt gebruikt om van het college of burgemeester een verduidelijking te verkrijgen. Het gaat om het verkrijgen van feitelijke informatie waarbij een opvatting van het college wordt gevraagd. De gevraagde informatie is in het belang van het functioneren als raadslid.

Informatie over de procedure voor raadsleden: Raadsleden dienen schriftelijke vragen in bij de griffier. Daarbij wordt



aangegeven of er een voorkeur voor schriftelijke of mondelinge beantwoording bestaat.

1. Schriftelijke beantwoording vindt zo spoedig mogelijk plaats, in ieder geval binnen 30 dagen, nadat de vragen zijn ingediend. Tenzij het college of de burgemeester de griffier gemotiveerd in kennis stelt dat dit onmogelijk is, waarbij tevens aangegeven wordt binnen welke termijn beantwoording zal plaatsvinden. De beantwoording vindt schriftelijk plaats via een niet ondertekende brief.
2. Het college moet mondelinge vragen uiterlijk beantwoorden in de eerste openbare raadsvergadering, na het verstrijken van de periode van dertig dagen na de datum van indiening van de vragen.

Informatie over de procedure voor de organisatie: De procedure voor de organisatie staat op het intranet bij weten en regelen: [schriftelijke vragen art. 33](#)