

Procedure stemmen benoeming wethouder (o.g.v. Handreiking briefstemmen Tijdelijke wet)

- Voor de benoeming van een wethouder moet er een geheime schriftelijke stemming plaatsvinden;
- De raadsleden moeten hun stem uitbrengen op donderdag 1 juli tussen 15.00 en 18.00 uur, bij de griffie: Kerkstraat 2, de Poort, Hoogezand.
- Het stembriefje treft u bij deze mail aan. Het stembriefje kan zelf worden geprint en ingevuld. U kruist alleen aan of u voor of tegen bent. Vervolgens moet het stembriefje in een gesloten blanco enveloppe worden gedaan.
- Vervolgens het stembriefje in de stembus doen bij de griffie op het hiervoor aangegeven tijdstip en adres.
- Raadsleden die zelf geen printer hebben kunnen het stembriefje printen in de Poort, vervolgens invullen en dit in een gesloten blanco enveloppe doen en in de stembus doen bij de griffie.
- Raadsleden die zelf echt niet op dat tijdstip naar de Poort kunnen komen, kunnen onder de volgende voorwaarden stemmen:
 - een collega-raadslid haalt de briefstem op bij het raadslid thuis. Doe het stembriefje in een blanco envelop. Doe deze blanco envelop in een grotere envelop met daarop de handtekening ter identificatie. De binnenste envelop bevat dus enkel de stem (deze blijft dus geheim) en de buitenste envelop bevat een handtekening ter identificatie (zo wordt dus vastgesteld of de stemmen zijn uitgebracht door raadsleden).

Stemopneming:

- Wanneer een raadslid iemand anders afvaardigt om het stembriefje voor hem/haar in te leveren, wordt de volgende procedure gevolgd:
- De retourenveloppe wordt geopend. De oproep wordt gecontroleerd door de handtekening te controleren ten opzichte van een handtekening op een presentielijst.
- Komt de handtekening overeen? Dan wordt de gesloten enveloppe in een stembus gedaan.
- Als alle stembiljetenveloppen in de stembus zitten (vanaf 18.00 uur), kan de stembus worden geopend (er is dan niet meer te achterhalen van welk raadslid

welke stem is) en kunnen de stemmen worden geteld. Dit gebeurt bij deze benoeming in de raadsvergadering van 1 juli bij agendapunt 12.

- Er wordt vastgesteld volgens de presentielijst hoeveel stemmen zijn uitgebracht;
- De stembus wordt geopend en de stemmen worden geteld in aanwezigheid van de voorzitter van de raad, de plv. voorzitter van de raad en de griffier;
- Vervolgens wordt geconstateerd hoeveel stemmen voor en tegen zijn;
- De uitslag wordt vastgesteld en daarmee is het besluit genomen;
- De voorzitter maakt dit besluit bekend in de raadsvergadering van 1 juli bij agendapunt 12.